価格表

1 初期費用

初期費用 (e-navi ツール１ライセンス＋リモートセットアップ付き)	**0 円**

・初期費用には、e-navi ツール１ライセンスを含みます。e-navi ツールの追加ライセンス費用は、「20,000 円／１ライセンス」です。
・事業所(法人)数は１つです。複数事業所(法人)をご希望の場合は、事業所(法人)ライセンス追加で対応可能です。
事業所(法人)ライセンス費用は「30,000 円／１ライセンス」です。

2 月額費用

月額利用料金は、オプション及び利用スタッフ数に応じた従量課金となります。単価はすべて１人あたりの料金です。

基本システム （PC・スマートフォンからの出退勤打刻・勤務修正が可能です）	**280 円／月**

【オプション】

Ｆｅｌｉｃａオプション (PC・携帯での出退勤打刻・勤怠入力に加え、タイムレコーダー(FeliCa)での出退勤打刻が可能です)	**40 円／月**
申請オプション (休暇（有休、特休他）や残業・休出などの電子申請・承認が行える機能です。)	**50 円／月**
有給休暇オプション (有給休暇の付与日数の算出・消滅管理が行える機能です。)	**50 円／月**

・最小 50 人のお申込みとなります。50 人以降は、10 人単位での課金となります。
・「タイムレコーダー(FeliCa)での出退勤打刻」は、e-navi タイムレコーダー・ソフトを PC にインストールして行います。また別途、非接触 IC カードリーダー「PaSoRi(RC-S300、RC-S380)」をご用意頂く必要がございます。
・「有給休暇オプション」無しでも有給休暇の取得・残日数管理を行う事は可能です。
・オプションを複数組み合わせた場合は【セット割引】が適用されます。詳しくは営業担当にご確認ください。

3 製品オプション

グローバル IP アドレス制限オプション	**初期導入時　0 円**

・e-navi タイムシートツール（管理者用ソフト）・スタッフＷＥＢサイト（ＰＣ）、承認者向けＷＥＢサイトを、指定されたグローバル IP アドレスからのアクセスのみに制限する機能です。スマートフォンサイトには対応しておりません。
・グローバルＩＰアドレスは、IPv4 形式のみとなります。IPv6 形式には未対応です。制限できるグローバルＩＰアドレスは5つです。
・初回導入後にグローバル IP アドレス制限をご希望の場合には、１回の申請（最大５ＩＰアドレス）につき、5,000 円となります。
ＩＰアドレスの変更申請時も同様の費用が発生いたします。

WEB 着せ替えオプション	初期費用	**50,000 円**
	月額費用	**0 円**

・表示したい口画像をお客様にてご用意頂き、ご希望の背景色を選択して頂きます。尚、着せ替え作業の修正は1回までといたします。
・公開後の修正をご希望の場合は、その都度「費用」が発生いたします。

勤怠データ CSV 取り込みツール	初期費用	**50,000 円**
	月額費用 (1 人あたり)	「2 月額費用」と同じ (※1)

※1　勤怠データ CSV 取り込みツールを利用した人数も、利用スタッフ人数に計上し、月額料金を計算します。
例）月額費用(1 人あたり)　基本システム(280 円)＋申請オプション(50 円)＝330 円　で、
通常利用(WEB サイトでの出退勤打刻・勤務修正)55 人、勤怠データ CSV 取り込みツール利用 6 人の場合。
55 人＋6 人＝合計 61 人利用　⇒ 月額料金は、330 円×70 人＝23,100 円　(課金は最小 50 人、以後 10 人単位)
・スタッフ１人が通常利用と勤怠データ CSV 取り込みツール利用の両方を行っても、利用人数は１人とします。(2 重で課金はされません)

4 導入オプション

導入支援オプション （１年間のプレミアム・サポート付き）	50,000 円

・導入支援は、リモートまたは貴社へ訪問して実施いたします。説明時間は2時間程です。
　遠方（関東近郊以外）のお客様で訪問での導入指導をご希望の場合は、別途出張交通費を頂戴致します。
・プレミアム・サポートをご希望される場合は、導入支援オプションが必須となります。２年目以降もプレミアム・サポートを継続する場合は、
　年間 20,000 円となります。サポート内容は、「５.保守（サポート）」をご参照ください。

5 保守（サポート）

■サポートの種類
　標準サポート　　：　問い合わせはE-メール・FAX となります。基本システム料金に含まれます。
　プレミアム・サポート　：　標準サポート内容に加え、お電話での問い合わせやリモート操作によるサポートが含まれます。
　　導入支援オプションを選択された場合のみ、プレミアム・サポートになります。

■サポート時間
　月曜～金曜のお昼の１時間(12:00～13:00)を除く午前９時 30 分より午後６時迄（土日、祝日、夏季、年末年始は除く）
　E-メール・FAX は 24 時間受付可能です。翌営業日までには回答いたします。

■ サポート内容
　①標準機能の操作方法・運用手順に関する支援及びQ＆A
　　標準サポートではE-メール・FAX
　②バージョンアップ・ソフトウエアの御提供
　③稼働環境下で発生した障害に対しての原因調査・分析
　※貴社の問い合わせ担当者を１名専任して頂きます。
　※リモートコントロールを使用する為には、インターネット接続環境（ブロードバンド対応）が必須となります。

6 必要動作環境

■スタッフ向けＷＥＢ

PC 環境	インターネットに接続できる事
	Microsoft Edge（最新版を推奨） Google Chrome（最新版を推奨） ※Cookie , JavaScript が有効である事
スマートフォン	iOS(ブラウザ : Safari)，Android(ブラウザ : Chrome) ※iOS/Android 共に公式サポートされているバージョンでの動作保証となります。

■承認者向けＷＥＢ

ネット環境	インターネットに接続できる事
ブラウザ	Microsoft Edge（最新版を推奨） Google Chrome（最新版を推奨） ※Cookie , JavaScript が有効である事

■管理者向けＰＣ（e-navi ツール）

ネット環境	インターネットに接続できる事
OS	Microsoft Windows 10 /11　(各 OS には最新のサービスパックが導入済みである事)
CPU	Intel または AMD のプロセッサー1GHz 以上。Core i3 以上を推奨。
メモリ	2GByte 以上　※4GByte 以上を推奨。
ハードディスク	5GByte 以上の空き容量
ディスプレイ	SXGA(1280×1024)以上
その他	Microsoft .NET FrameWork 3.5 /4.8 メールサーバー(SMTP)を通じてメール送信が可能なこと(メール機能を使用する場合のみ)

■タイムレコーダー(FeliCa)用 PC

ネット環境	インターネットに接続できる事
ＯＳ	Microsoft Windows 10 /11　(各 OS には最新のサービスパックが導入済みである事)
CPU	Intel または AMD のプロセッサー1GHz 以上。Core i3 以上を推奨。
メモリ	2GByte 以上　※4GByte 以上を推奨。
ハードディスク	5GByte 以上の空き容量
ディスプレイ	SXGA(1280×1024)以上
USB	空き１ポート。PaSoRi(FeliCa リーダー)の接続用
その他	Microsoft .NET FrameWork 3.5 /4.8

※タッチパネル付きの一体型 PC もご用意できます。費用についてはお問い合わせください。

ユニテックシステム株式会社
<東京本社>東京都台東区上野1-10-10 うさぎやビル6階　TEL : 03-3837-5467　FAX : 03-3837-5469
<大阪支店>大阪府大阪市淀川区西中島7-7-3 f+BASEmuseo4階　TEL : 06-6838-3530　FAX : 06-6838-3540
<福岡支店>福岡県福岡市博多区博多駅前2-5-10 TKビル602号　TEL : 092-433-5222　FAX : 092-433-5223